

## **PRESENTACIÓ**

*Un dels elements que caracteritzen Quart de Poblet, més enllà de la percepció física del municipi, és la força que ha adquirit el moviment associatiu al llarg de tots aquests anys, amb el qual ha transitat en paral·lel l'evolució de les vies de participació.*

*Des de la col·laboració puntual en la realització d'activitats d'interès social, econòmic i/o cultural, fins la signatura de convenis per a la gestió de determinats programes i serveis, o la pròpia creació de consells assessors, la Corporació ha apostat cada vegada amb més força per establir mecanismes i eines per tal de garantir la participació ciutadana.*

*Aquesta constant evolució, i el reconeixement del valor i la importància del vostre treball, el de les associacions, ha dut al grup de govern a buscar noves vies que potenciïn les bases de la participació.*

*Em complau presentar-vos la Carta de Participació Ciutadana de Quart de Poblet que va ser aprovada pel Ple de l'Ajuntament el 24 de setembre de 2002 després de la seua discussió en el si de les associacions. Amb la Carta pretenem que la vostra participació tinga un reconeixement explícit, al mateix temps que regular les vies i els mecanismes perquè tots els col·lectius i ciutadans/es tinguem els mateixos drets i puguem participar en la construcció del Quart de Poblet que tots i totes volem.*

*Carmen Martínez Ramírez*  
Alcaldessa



## Índex:

Títol Preliminar	
Disposicions Generals _____	5
Títol Primer	
De la Informació Municipal _____	6
Títol Segon	
Del Registre Municipal d'Associacions _____	8
Títol Tercer	
De la Consulta Popular _____	11
Títol Quart	
De les Juntes o Comissions de Barri _____	12
Títol Quint	
Consell Local de Participació Ciutadana _____	13
Títol Sisé	
De la Participació en els Òrgans Municipals de Govern _____	18
Disposició Addicional _____	20
Disposició Final _____	21



## TÍTOL PRELIMINAR DISPOSICIONS GENERALS

ARTICLE 1.- És l'objecte d'aquesta CARTA, la regulació de les normes referents a les formes, mitjans i procediments d'informació i participació de veïns i entitats ciutadanes en la gestió municipal, de conformitat amb el que estableixen els articles: 1;4.1 a);18;24 i 69 al 72 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local (LRBRL), i en el marc del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals de 28 de novembre de 1986 i Resolució de 27 de gener de 1987, de la Direcció General d'Administració Local, sobre posició ordinal i aplicabilitat d'aquest.

ARTICLE 2.- L'Ajuntament mitjançant els articles d'aquesta CARTA pretén els següents objectius que actuaran com a criteris reguladors:

- a) Oferir la més àmplia informació sobre activitats, obres i serveis.
- b) Facilitar i promoure la participació dels seus veïns i entitats en la gestió municipal respecte a les facultats de decisió corresponent als òrgans municipals representatius.
- c) Fer efectius els drets dels veïns, arrellegats a l'art. 18 de la LRBRL.
- d) Fomentar la vida associativa en la ciutat i els seus barris.
- e) Aproximar la gestió municipal als veïns.
- f) Garantir la solidaritat entre els distints Barris i nuclis de població del terme municipal.

## TÍTOL PRIMER DE LA INFORMACIÓ MUNICIPAL

ARTICLE 3.- L'Ajuntament informarà la població de la seua gestió mitjançant els mitjans de comunicació social, i per mitjà de l'edició de publicacions, fullets i bans; la col·locació de cartells, tanques publicitàries, taulers d'anuncis i panells informatius; projecció de vídeos, organització d'actes informatius i qualssevol altres mitjans que es consideren necessaris. Al mateix temps podrà demanar el parer dels veïns i entitats mitjançant campanyes d'informació, debats, assemblees, reunions, consultes, enquestes i sondejos d'opinió.

ARTICLE 4.- En les dependències de la Casa Consistorial funcionarà un servei municipal d'informació, registre d'instàncies, iniciatives, reclamacions i queixes amb les següents funcions:

- a) Canalitzar tota l'activitat relacionada amb la publicitat a què es refereix l'Art. 3, així com la resta de la informació que l'Ajuntament proporcione en virtut del que disposa l'Art.69.1 de la LRBRL.
- b) Informar el públic sobre els fins, les competències i el funcionament dels distints Òrgans i Serveis dependents de l'Ajuntament.
- c) Facilitar l'ajuda necessària als que tinguen dificultats personals, culturals, etc., per a l'accés a la dita informació.

ARTICLE 5.- Les sessions del ple són públiques, llevat dels casos previstos a l'Art. 70.1 de la LRBRL. Es facilitarà l'assistència o informació simultània de tot el públic interessat a conèixer el desplegament de les sessions, mitjançant els mitjans més adequats si s'escau.

## ARTICLE 6.-

1. *Les convocatòries i ordres del dia de les sessions del Ple es transmetran als diferents òrgans municipals, als mitjans de comunicació social de la localitat i es faran públiques en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament.*
  
2. *Sense perjudici del que disposa l'Art. 70.2 de la LRBRL, l'Ajuntament farà publicitat resumida del contingut de les sessions plenàries i de tots els acords del Ple i de la Comissió de Govern, així com de les Resolucions de l'Alcaldessa i de les que per la seua delegació dicten els Regidors/es Delegats/des.*

*A aquest efecte s'utilitzaran els següents mitjans:*

- a) *Edició amb una periodicitat mínima bimestral, del butlletí informatiu municipal.*
- b) *Publicació en els mitjans de comunicació social d'àmbit municipal.*

## TÍTOL SEGON DEL REGISTRE MUNICIPAL D'ASSOCIACIONS

*ARTICLE 7.- D'acord amb els seus recursos pressupostaris, l'Ajuntament podrà prestar la seua ajuda a projectes d'interès social o Associacions per a la defensa d'interessos generals o sectorials dels veïns.*

*ARTICLE 8.- Les Associacions a què es refereix l'article anterior, podran accedir a l'ús dels mitjans públics municipals, especialment de locals i mitjans de comunicació, amb les limitacions que impose la coincidència en la seua utilització per part de diverses d'aquestes o pel mateix Ajuntament.*

### *ARTICLE 9.-*

- 1. Els drets reconeguts a les associacions per a la defensa dels interessos generals o sectorials dels veïns a l'Art.72 de la LRBRL, només seran exercits per aquelles que estiguen inscrites en el Registre Municipal d'Associacions, i que també ho hauran d'estar en el Registre General d'Associacions de la Generalitat Valenciana.*
- 2. Podran obtenir la inscripció en aquest registre totes aquelles l'objectiu de les quals siga la defensa, el foment o la millora dels interessos generals o sectorials dels veïns del Municipi, i sense ànim de lucre.*
- 3. Aquests Registres tenen la finalitat de permetre a l'Ajuntament conèixer el nombre d'entitats que hi ha al Municipi, els seus fins i el tipus de representativitat, a l'efecte de possibilitar una correcta política municipal de foment de l'associacionisme veïnal. Per tant, és independent del Registre d'Associacions de la*



*Província o de la Comunitat Autònoma, on igualment hauran de figurar inscrites totes aquestes.*

#### ARTICLE 10.-

- 1. La sol·licitud d'inscripció es presentarà en les oficines de l'Ajuntament.*
- 2. El Registre es portarà en la Secretària General de la Corporació, i les seues dades seran públiques. Les inscripcions es realitzaran per mitjà de sol·licitud de les associacions interessades, que hauran d'aportar els següents documents:*
  - a) Estatuts de l'Associació.*
  - b) Número d'inscripció en el Registre General d'Associacions de la Província i en altres registres públics.*
  - c) Nom de les persones que ocupen els càrrecs directius.*
  - d) Domicili social.*
  - e) Fotocòpia del CIF.*

#### ARTICLE 11.-

- 1. En el termini de quinze dies des de la sol·licitud d'inscripció, llevat que aquest s'haja d'interrompre per la necessitat d'aportar documentació no inclosa inicialment, l'Ajuntament notificarà a l'Associació el seu número d'inscripció, i a partir d'aquest moment es considerarà d'alta a tots els efectes.*
- 2. L'incompliment d'aquestes obligacions i requisits farà que l'Ajuntament pugua donar de baixa l'Associació en el Registre.*
- 3. Qualsevol modificació de requisits mínims assenyalats a l'Art. 10, haurà de ser notificada a l'Ajuntament en un termini màxim de 30 dies.*

*ARTICLE 12.- L'existència d'aquest Registre està vinculda a l'aplicació i desplegament de les normes contingudes a l'Art. 72 de la LRBRL –que estableix que podran ser declarades d'utilitat pública municipal-, així com a l'exempció del pagament de les taxes municipals derivades de l'exercici dels drets referits a l'Art. 9.1.*

*ARTICLE 13.- El Ple de la Corporació ratificarà els representants de les Associacions inscrites en els Consells d'Administració i altres òrgans executius dels Patronats, Societats, Empreses Públiques, Fundacions, Organismes Autònoms i la resta de fórmules de gestió dels serveis públics municipals que existisquen.*

## TÍTOL TERCER DE LA CONSULTA POPULAR

ARTICLE 14.- L'Ajuntament, d'acord amb el que preveu l'article 71 de la LRBRL, podrà sotmetre a consulta popular, aquells assumptes de la competència pròpia municipal i de caràcter local que siguem d'especial rellevància per als interessos dels veïns, amb excepció dels relatius a la Hisenda Local.

ARTICLE 15.- La consulta popular, en tot cas, contemplarà:

1. El dret de qualsevol ciutadà empadronat a ser consultat.
2. El dret que la consulta expresse les possibles solucions alternatives amb la màxima informació escrita i gràfica possible.

ARTICLE 16.-

1. Correspon a l'Ajuntament realitzar els tràmits pertinents per a la celebració de la consulta popular sobre matèria de la seua competència.
2. També es podrà sol·licitar la celebració de consulta popular, prèvia la resolució dels acords interessats, per iniciativa ciutadana o petició col·lectiva d'un mínim de signatures de veïns no inferior al 15 per 100 del Cens Electoral del Municipi, en aquest cas no seran d'aplicació els terminis establits en els títols que regulen les expressades formes de participació.

#### TÍTOL QUART DE LES JUNTES O COMISSIONS DE BARRI

*ARTICLE 17.- Queda oberta la possibilitat de crear-les per iniciativa municipal o davant de la demanda futura per les entitats ciutadanes d'abast sectorial o general, d'acord amb les necessitats de participació d'aquestes.*

## TÍTOL QUINT

### CONSELL LOCAL DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA

ARTICLE 18.- El Consell Local de Participació Ciutadana (CLPC) és l'òrgan municipal suprem de coordinació de les Entitats Ciutadanes referides a l'Art. 9.1 dels presents, i tractarà dels temes relatius al municipi, en general, i fonamentalment es responsabilitzarà de les competències següents:

1. Dictaminar les diferències que sorgisquen en la interpretació d'aquesta CARTA, fer propostes sobre les actuacions en matèria de Participació no previstes en aquesta, i controlar-ne el compliment, així com, davant la seua reforma, ser oït prèviament als acords municipals respecte d'això.
2. Coordinar les propostes alternatives que es presenten, per mitjà dels membres del mateix CLPC, en el procés d'elaboració així com en la seua aprovació pel màxim consens dels següents fets administratius:
  - a) Pressupostos Municipals.
  - b) Pla General d'Ordenació Urbana i la seua revisió.
  - c) Plans, en general, sobre sanejament, circulació, habitatge, educació i altres serveis públics.
  - d) Informes sobre la concessió d'habitatges de promoció municipal, quan se'n done la providència.
3. Informar a l'Ajuntament dels problemes que es detecten en la Ciutat i proposar els representants de les associacions, membres del CLPC, perquè puguin ser escoltats en les Comissions Informatives que tracten assumptes en les matèries que fa referència l'apartat 2 d'aquest article.

4. *Proposar actuacions que competisquen a les activitats municipals de caràcter sectorial o general, i efectuar el seguiment dels acords adoptats per l'Ajuntament sobre aquestes propostes.*
5. *L'aplicació i concreció de les despeses que s'ocasionen en la programació de les activitats del CLPC.*
6. *Programar activitats encaminades a fomentar la participació ciutadana en la vida local.*
7. *Constituir en el seu si les Comissions d'Estudi que estime convenientes, respectant en la seua composició la proporció que hi ha en el mateix CLPC.*
8. *Qualsevol altres funcions que arreplegue la present CARTA DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA.*

*ARTICLE 19.- En els Pressupostos Municipals, l'Ajuntament fixarà anualment, mitjançant la Regidoria de Relacions amb les Associacions i Moviments Veïnals (Participació Ciutadana), les quantitats destinades al CLPC.*

*ARTICLE 20.- El CLPC estarà integrat pels següents membres:*

- a) *President/a: L'Alcalde/essa o Regidor/a en qui delegue.*
- b) *Vicepresident/a: El/La Regidor/a Delegat/ada de Relacions amb les Associacions i Moviments Veïnals (Participació Ciutadana).*
- c) *Vocals: Un/a representant per cada una de les Associacions de Veïns, i dos elegits democràticament per cada Consell Sectorial Municipal; sempre que es represente a entitats inscrites en el Registre Municipal d'Associacions.*
- d) *Secretari/a: Actuarà com a secretari/a –sense veu ni vot- un/a funcionari/a de l'Ajuntament.*

*Podran ser invitades –amb veu però sense vot- com a assessores, altres persones, a petició dels membres del CLPC.*

*Cada entitat representada en el CLPC podrà designar un suplent del seu titular.*

*ARTICLE 21.- De conformitat amb els respectius estatuts, les entitats i associacions citades a l'article anterior, elegiran els seus comissionats –titulars i suplents- davant el CLPC.*

*ARTICLE 22.- Per a la constitució del CLPC, les associacions i entitats a què es refereix l'article anterior hauran de trametre els respectius acords d'integració en el dit Consell, a la Delegació de Relacions amb les Associacions i Moviments Veïnals (Participació Ciutadana), la qual farà el trasllat dels diferents acords a l'Alcalde/essa-President/a, a fi que aquesta incloga, en el primer Ple Municipal que tinga lloc, un punt de l'Ordre del Dia dedicat a la constitució del Consell Local de Participació Ciutadana.*

*Una vegada aprovada pel Ple la constitució, l'Alcalde/essa-President/a o Regidor/a en qui delegue la Presidència del Consell, en convocarà la primera reunió en el termini de quinze dies.*

*ARTICLE 23.- Una vegada constituït el Consell, qualsevol entitat o associació que, de conformitat amb aquesta CARTA, es considere amb el dret a estar-hi present, haurà d'efectuar-ne la sol·licitud per mitjà d'escrit dirigit a la Delegació de Relacions amb les Associacions i Moviments Veïnals (Participació Ciutadana), que farà les comprovacions tendents a verificar que es compleixen les condicions exigides i comunicarà, en el termini de quinze dies, tant al sol·licitant com al CLPC la inclusió en aquest.*

ARTICLE 24.- Perquè el CLPC pugui prendre vàlidament acords, serà necessari que, en la reunió convocada a l'efecte, estiguen presents la meitat més un dels membres, en primera convocatòria, i amb qualsevol que en siga el nombre en segona, sempre que assistisquen, almenys, el/la President/a, el/la Secretari/a i dos vocals.

Per a determinar el nombre de membres que pertanyen al CLPC en cada moment, es consideraran com a tals els qui, de conformitat amb aquesta CARTA, hagen conclòs els tràmits a què fan referència els articles 21, 22 i 23, i tinguen nomenat representant.

ARTICLE 25.- El CLPC establirà la periodicitat de les seues reunions, que tindran lloc, almenys, una cada tres mesos amb caràcter ordinari. El Consell es podrà reunir amb caràcter extraordinari quan així ho determine el President/a o ho sol·liciten un terç del nombre total de membres.

Qualsevol membre del Consell podrà proposar punts de l'Ordre del Dia fins a vuit dies abans de la celebració del CLPC.

Les convocatòries, amb els ordres del dia corresponents, es faran arribar als membres amb una setmana d'antelació a la celebració del Consell.

Durant aquest període, coneguts per tots els membres del CLPC els temes a tractar, encara podran ser convocats els assessors referits a l'últim paràgraf de l'Art. 20.

ARTICLE 26.- Els acords del CLPC s'adopten per majoria simple dels presents amb dret a vot en la reunió. Hi ha majoria simple quan els vots afirmatius són més que els negatius.

ARTICLE 27.- Tots els membres del CLPC, mitjançant els seus representants, tenen dret a veu i vot. En cas d'empat, en les votacions, decidirà el vot de qualitat del President/a.



ARTICLE 28.- Els informes, comunicacions, consultes o proposta del Consell hauran de ser tramesos a l'òrgan corresponent.

ARTICLE 29. – Es perdre la condició de membre del CLPC per tres faltes d'assistència consecutives no justificades. Igualment ocorrerà en el cas que les faltes d'assistència, encara que siguin justificades, tinguen com a conseqüència la no assistència a les reunions celebrades en el Consell durant un any.

Es perd igualment la condició de membre quan l'entitat o associació deixa de complir les condicions que s'exigeixen en aquesta CARTA DE PARTICIPACIÓ per a estar present en el CLPC.

ARTICLE 30.- Queda oberta la possibilitat de creació –dins del CLPC- de Comissions d'Estudi, per iniciativa municipal o davant la seua demanda futura per les entitats ciutadanes d'abast sectorial o general, adaptant-se a les necessitats de participació d'aquestes i a la regulació prèvia.

## TÍTOL SISÉ

### DE LA PARTICIPACIÓ EN ELS ÒRGANS MUNICIPALS DE GOVERN

ARTICLE 31.- Les Entitats Ciutadanes a què es refereix l'Art. 20.c) d'aquesta CARTA, per mitjà de dos representants que elegisca el CLPC, podran assistir i intervindre amb dret a veu en les Comissions Informatives (CI) quan a l'Ordre del Dia figuren assumptes que interessin a aquests col·lectius. Així mateix, podran ser convocades pels Presidents/es de les diferents CI a les sessions que aborden temes sobre els quals les dites entitats puguen informar específicament. Quan en les CI es tracten temes que afecten de forma especial a més de dos barris o àrees, es permetrà assistir, a més, a un representant de cada una de les associacions o sectors especialment afectats.

Els ordres del dia de cada CI seran comunicats amb la suficient antelació als representants del CLPC, que disposarà de la documentació pertinent.

Els representants elegits per a les CI mai no podran tenir la condició de càrrec públic municipal. Així mateix, cap representant no podrà estar en diferents comissions alhora, els quals canviaran cada exercici pressupostari.

#### ARTICLE 32. –

1. Quan alguna de les associacions o entitats a què es refereix l'article 72 de la LRBRL desitge exposar davant el Ple, en relació amb algun punt de l'ordre del dia en la tramitació administrativa prèvia del qual haja intervingut com a interessat, haurà de sol·licitar-ho a l'Alcalde/essa abans de començar la sessió. Amb l'autorització d'aquesta i per mitjà d'un únic representant, podrà exposar el seu parer durant el temps que assenyale l'Alcalde/essa, amb anterioritat a la lectura, debat i votació de la proposta inclosa a l'ordre del dia.

2. *Acabada la sessió del Ple, l'Alcalde/essa pot establir un torn de precís i preguntes que proposarà el públic assistent, sobre temes concrets d'interés municipal. Correspon a l'Alcalde/essa ordenar i tancar aquest torn.*

### DISPOSICIÓ ADDICIONAL

*Aquesta Carta de Participació Ciutadana podrà ser revisada per acord majoritari dels ens implicats en aquesta. En qualsevol cas, el procediment de revisió o modificació s'ajustarà al que estableix l'Art. 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.*

## *DISPOSICIÓ FINAL*

*Aquesta Ordenança entrarà en vigor en els termes establits a l'Art. 70.2 de la Llei 7/85.*

*Quart de Poblet, 24 setembre de 2002*

*L'Alcaldessa*

*Carmen Martínez Ramírez*

