

El Ple de l'Ajuntament, en la sessió que tingué lloc el dia vint-i-nou d'abril de dos mil vuit, va aprovar inicialment el Reglament del Consell Municipal Infantil de Quart de Poblet. L'acord fou publicat en el BOP núm. 118, de data 19-V-2008, i atés que ha finalitzat el termini d'exposició al públic i no s'hi han presentat reclamacions ni suggeriments, l'aprovació del Reglament ha adquirit caràcter definitiu.

El Ple de l'Ajuntament, en la sessió que tingué lloc el dia 27 de setembre de 2011, acordà aprovar la modificació del Reglament del Consell Municipal Infantil, (BOP núm. 243, de data 13-X-2011). Atés que s'ha sotmés a informació pública i no s'hi han presentat reclamacions, l'acord d'aprovació ha adquirit caràcter definitiu (BOP núm. 286, de data 2-XII-2011).

Text íntegre del Reglament

REGLAMENT DEL CONSELL MUNICIPAL INFANTIL DE QUART DE POBLET

PREÀMBUL

La participació dels xiquets i xiquetes es basa en els drets fonamentals descrits en la convenció sobre els drets del xiquet, adoptada per l'Assemblea General de les Nacions Unides, el 20 de novembre de 1989, ratificada per les Corts Generals d'Espanya, publicada en el BOE el 31 de desembre de 1990 i afecta els drets personals fonamentals de llibertat, opinió, associació i informació.

En el context del nostre ordenament jurídic i d'acord amb l'exposició de motius de la Llei Orgànica de Protecció Jurídica del Menor, es diu « El coneixement actual ens permet arribar a la conclusió que no hi ha una diferència contundent entre les necessitats de protecció i les necessitats relacionades amb l'autonomia del subjecte, sinó que la millor forma de garantir socialment i jurídicament la protecció de la infància és promovent la seua autonomia com a subjectes».

També la Llei 7/94 de la Generalitat Valenciana sobre la infància incorpora els drets individuals i col·lectius dels xiquets i les xiquetes reconeguts constitucionalment, fent referència especial al tema de la participació infantil «Els xiquets i les xiquetes, en el moment que les seues condicions de maduresa ho permeten, han de participar en les activitats que es duguen a terme en el seu nucli primari de convivència i en tot allò que els afecte, i es procurarà la seua plena integració en la vida familiar i social».

CAPÍTOL I

Disposicions generals

Article 1

El Consell Municipal Infantil (CMI) és l'òrgan màxim de participació democràtica dels xiquets i les xiquetes en l'àmbit del municipi de Quart de Poblet. El consell es regirà pel present reglament, junt amb el reglament de règim intern de «Normes de funcionament i convivència», a fi de facilitar i canalitzar la seua participació en el CMI.

Article 2

El CMI tindrà com a objecte propiciar i facilitar la participació de la ciutadania infantil en els assumptes municipals que els afecten, o en aquells altres que consideren d'interès per a la infància o se sol·licite la seua col·laboració.

Article 3

Són funcions del CMI:

- a) Promoure l'elaboració de programes i projectes que afavorisquen la participació de la població infantil a Quart de Poblet.
- b) Facilitar l'accés a la informació dels assumptes públics del seu interès i/o competència.
- c) Investigació i sondeig de la situació, problemàtiques, necessitats, demandes, etc. dels menors de Quart de Poblet, fent-les arribar a les administracions competents.
- d) Cooperar amb les institucions en tots aquells assumptes que contribuïsquen a resoldre la problemàtica de la infància.
- e) Impulsar els plans i mesures que pose en marxa l'Ajuntament relacionats amb aquest sector de població.

Article 4

L'Ajuntament facilitarà, en la mesura que siga possible, els mitjans que considere necessaris per al seu adequat funcionament.

CAPÍTOL II

Estructura, composició i règim de sessions

Article 5

El Consell està format per xiquets i xiquetes que representen a tota la infància del municipi. Són triats a través d'eleccions que tindran lloc en els distints centres educatius de Quart de Poblet. El Consell està format per xiquets i xiquetes compresos entre els nivells de 5é d'Educació Primària a 4t d'Educació Secundària. Les eleccions es duen a terme a principis del curs escolar, per a seleccionar els nous consellers que tindran un període de dos anys de mandat. Les eleccions es realitzaran en els nivells de 5é d'Educació Primària, i 1r i 3r d'Educació Secundària. En cada centre se seleccionaran dos xiquets o xiquetes de cada línia de cada nivell educatiu dels esmentats anteriorment. Qui obtinga més vots de cada línia de cada nivell, serà nomenat conseller, i tindrà el dret i el deure d'acudir i participar en les reunions que s'organitzen del CMI. Durant aquestes reunions, els consellers tindran dret a veu i vot. La segona persona amb més vots de cada línia de cada nivell, serà nomenat viceconseller, i tindrà el dret a poder acudir a les reunions a fi d'estar informat de tot allò que s'hi esdevinga, i el deure de substituir el conseller en els dies que aquest siga baixa. El viceconseller no tindrà dret de vot en aquelles ocasions en què el conseller estiga present en la reunió.

Les reunions del CMI es fan, sempre que siga possible, el tercer dia de la setmana, dimecres, en horari de vesprada de 17.30 h a 19.00 h, en el local destinat per a això i amb una periodicitat mínima d'una vegada al mes durant el curs escolar. S'hi estableix una periodicitat recomanada de cada 3 setmanes i es poden organitzar reunions amb

menor temps per l'existència de dies festius o reunions extraordinàries per causes de necessitat. El calendari de reunions s'establirà durant la primera reunió de l'any, amb la incorporació dels nous consellers i conselleres. En les reunions del Consell, els xiquets i les xiquetes podran anar acompanyats dels seus tutors legals, però aquests no podran participar excepte en casos especials. El Consell, és a dir, tant als consellers com als viceconsellers, se'ls convoca per carta personal, que contindrà l'ordre del dia de la sessió i abordarà distints problemes de la localitat, així com qualsevols altres temes que puguin proposar els xiquets i les xiquetes de Quart de Poblet.

Article 6

S'és baixa en el Consell:

- a) Per renúncia voluntària, amb carta justificativa prèvia signada pels pares del conseller/a o del viceconseller/a.
- b) Pel transcurs de 2 anys des de l'elecció, temps després del qual es faran noves eleccions a les quals es podran tornar a presentar per a l'elecció dels nous representants dels distints centres educatius.
- c) Aquelles persones que incomplisquen l'article 8, segons la referència que es fa del dit article en les "Normes de funcionament i convivència" del CMI, amb la proposta prèvia i aprovació per unanimitat del Consell. En la votació que es duga a terme, la persona afectada tindrà dret a veu per tal de defensar-se i d'explicar el seu punt de vista, però no podrà participar en la votació.
- d) Per 3 faltes d'assistència no justificades, o 6 faltes d'assistència acumulades (tant si són com si no són justificades). El secretari de la reunió signarà al final de cada sessió un full de falta d'assistència per cada conseller/a i viceconseller/a que no haja pogut acudir. Aquest full serà signat pel secretari de la reunió i un representant municipal, i entregat en un sobre juntament amb la convocatòria següent. El full ha de ser retornat en la reunió següent, i hi ha d'aparèixer la signatura del pare, mare o tutor, on s'explique, si és possible, les raons de la seua absència. En cas que no porte el full signat, es cridarà, al principi de la sessió, els familiars del conseller o consellera, per tal de resoldre la situació i fer-los-la saber. Seran motius justificats de falta:
 - a. Per malaltia o visita mèdica.
 - b. Preparació d'un examen per a l'endemà.
 - c. Causa sobrevinguda.

A partir de la falta número 2 sense justificació, o número 3 amb justificació, caldrà contactar amb la família del conseller/a o viceconseller/a per tal de conèixer millor la problemàtica i buscar solucions que li permeten continuar participant en el CMI.

Si es produeix una baixa, caldrà fer una votació interna dins de la línia del nivell del centre on el xiquet o la xiqueta ha sigut baixa, tant si és el conseller/a com si és el viceconseller/a. D'aquesta manera, es mantindrien sempre els dos llocs ocupats, permetent que la representació es mantinga equitativa. En cas de ser baixa el conseller o consellera, serà el viceconseller la persona que n'ocupe el càrrec. Siga quina siga la baixa, el xiquet o xiqueta que entre després de les eleccions ocuparà el càrrec de viceconseller.

Article 7

Els acords s'hi adoptaran per majoria simple. Hi ha majoria simple quan els vots afirmatius són més que els negatius.

El vot és personal i indelegable. No s'hi admetrà el vot per correu.

Article 8

Les sessions es desenvoluparan en un clima de concòrdia i respecte. No es tolerarà cap falta de respecte a altres consellers, monitors o persones invitades. Si durant la sessió sorgira cap conflicte, els consellers implicats han d'eixir de la sala de reunió, comentar-ho amb el monitor, i buscar la solució més pacífica per als dos, i sempre prevaldrà el benestar del grup a l'individual. Si els consellers implicats no arribaren a un acord, es plantejarà el problema als altres consellers, els quals escoltaran les diferents versions dels afectats i ajudaran a buscar la millor solució per al grup promovent el respecte, la tolerància i la convivència pacífica. Si arribats a aquest punt no s'ha resolt la situació, seran els monitors els mediadors del conflicte i, per tant, caldrà acceptar la decisió que ells prenguen.

Article 9

Comunicació amb l'Ajuntament

La comunicació amb l'Ajuntament ha de ser constant. Les dues parts avaluaran el progrés de la comunicació, per això caldrà un mínim de dues reunions a l'any entre el CMI i l'Ajuntament de Quart de Poblet.

La màxima representació de l'Ajuntament de Quart de Poblet donarà la benvinguda als nous consellers i viceconsellers en la primera reunió després de les eleccions del CMI.

S'informarà a l'Ajuntament dels punts que s'han tractar en cada sessió, i quan es tinguen inquietuds i propostes formals, es demanarà la presència de representants de l'ajuntament.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

La modificació total o parcial d'aquest Reglament, així com la dissolució del CMI, correspon a l'Ajuntament en Ple, segons la petició i acord del mateix Consell.

ANNEX -

Normes de Funcionament i Convivència del Consell Municipal Infantil de Quart de Poblet

Nosaltres, els membres del CMI de Quart de Poblet considerem que:

Article 1

La comunicació amb els xiquets i xiquetes de Quart de Poblet és el principi i la finalitat del nostre treball com a CMI.

Per a conèixer els interessos, necessitats, preocupacions i propostes de la infància necessitem fer ús dels mecanismes de participació que ja existeixen a l'interior de cada centre educatiu. Per a aconseguir-ho, demanem, per favor, l'ajuda i el temps dels nostres professors.

És necessari que cada centre educatiu establisca el seu propi mecanisme de comunicació perquè tots els xiquets i xiquetes del centre sàpien de què es parlarà en

cada sessió del CMI i, a més, puguen donar el seu punt de vista al conseller que els representa.

Els membres del CMI ens comprometem a comunicar a tots els nostres companys les decisions preses després de cada sessió.

Article 2

En cada sessió hi ha un moderador i un secretari. És funció del moderador donar començament i fi a la sessió, exposar davant del consell les possibles baixes o els avisos que s'han de fer a altres consellers per falta d'assistència, llegir l'ordre del dia, establir un ordre d'intervenció, donar torn de paraula i mediar davant de qualsevol conflicte.

Són tasques del secretari revisar, comptabilitzar i informar el moderador de les faltes d'assistència, i llegir l'acta anterior.

És treball dels dos prendre acta de la reunió, comptabilitzar les mans alçades en cada votació i vetlar perquè la sessió es desenvolupi dins d'un clima de concòrdia i respecte.

A l'inici de cada sessió, s'assignarà per ordre de llista qui té aquesta responsabilitat. Es podrà elegir com a secretari/ària un/a viceconseller/a, però no com a moderador/a, que serà funció únicament d'un conseller/a.

Article 3

En cada sessió la participació de la infància ha de ser, en temps, superior a la dels adults, la intervenció dels quals serà breu i concisa, així com amb un llenguatge adequat perquè els xiquets el puguen entendre. Així mateix, els adults invitats podran opinar i proposar els assumptes que afecten o que consideren d'interès per a la infància, però mai no podran triar quins temes ha de tractar el CMI, ni tindran dret de vot en les decisions preses pels consellers.

Article 4

Dins del CMI, quan algú parla, tots escoltem en silenci i alcem la mà per a demanar la paraula si volem afegir algun comentari o donar un altre punt de vista diferent.

Article 5

Tots els xiquets i xiquetes del CMI hem de prendre nota del que es fa durant la sessió. Anotar l'acta de la sessió ens permetrà informar els companys del centre educatiu d'allò que es va tractar..

Article 6

Cada sessió del CMI començarà comptabilitzant i repassant l'assistència dels consellers, es continuarà amb la lectura i aprovació de l'acta anterior per a recordar activitats passades, tasques pendents..., es donarà pas als punts del dia que cal tractar i es finalitzarà amb precís i preguntes. Els últims cinc minuts, es deixaran per a anotar les conclusions dels acords presos. Així, facilitarem que tots els consellers puguen complir amb la funció de transmetre i comunicar a tots els xiquets de Quart de

Poblet com va transcórrer la sessió, a quins acords es va arribar i quines decisions o propostes volen suggerir en la següent sessió.

Article 7

En cada sessió del CMI hem de transmetre quins són els interessos i les propostes de la infància de Quart de Poblet sobre la temàtica elegida o els casos en què els consellers decidisquen de màxima importància i prioritat per a la infància de Quart de Poblet o del mateix CMI, tenint en compte que per a donar prioritat a alguna proposta fora de la temàtica triada hem de veure, conèixer i documentar-nos sobre el cas, exposar-lo davant dels altres consellers i donar una possible solució o alternativa. Una vegada fet tot açò, els consellers decidiran si se li dóna prioritat a la proposta o si al contrari pot esperar.

Article 8

Les sessions es desenvolupen en un clima de concòrdia i respecte. No es tolerarà cap falta de respecte a un altres consellers, monitors o persones invitades. Si sorgira algun conflicte durant la sessió, els consellers implicats han d'eixir de la sala de reunió, comentar-ho amb el monitor, i buscar la solució més pacífica per als dos, i sempre prevaldrà el benestar del grup a l'individual. Si els consellers implicats no arriben a un acord, es plantejarà el problema als altres consellers, que escoltaran les diferents versions dels afectats i ajudaran a buscar la millor solució per al grup promovent el respecte, la tolerància i la convivència pacífica. Si arribats a aquest punt no s'ha resolt la situació, els monitors passaran a ser els mediadors del conflicte i, per tant, s'hi acceptarà la decisió que ells prenguen.

Per a garantir el benestar dels consellers i un clima de concòrdia i respecte dins del CMI s'estableix un codi de :

INFRACCIONS I SANCIONS

Faltes lleus

Infraccions:

- Alterar les normes de convivència i respecte mutu creant situacions de malestar en el CMI.
- Les agressions verbals a altres consellers o persona invitada al CMI (insults, crits, paraules malsonants, humiliacions, degradacions,...).
- Utilitzar inadequadament les instal·lacions i mitjans que es faciliten al CMI (no arreplegar la sala, tirar papers per terra, embrutar el lavabo, no cuidar el mobiliari,...).
- Pertorbar les sessions del CMI mitjançant intervencions fora de lloc o pujades de to.

Sancions:

- Amonestació verbal privada.
- Amonestació individual per escrit.

Faltes greus

Infraccions:

- L'acumulació de tres faltes lleus comeses, sempre i quan les hagen sancionades.
- Alterar les normes de convivència de forma habitual, així com amenaces d'agressió, verbals o de fet a qualsevol membre del CMI o a qualsevol invitat.

Sancions:

- Amonestació verbal privada.
- Amonestació individual per escrit.

Faltes molt greus

Infraccions:

- L'acumulació de tres faltes greus comeses, sempre i quan hagen sigut sancionades.
- La sostracció de béns o qualsevol classe d'objectes propietat del local, de qualsevol conseller o invitat.
- Les agressions físiques a altres consellers o persona invitada al CMI.
- Ocasionar danys als béns del centre o perjudici notori al desenvolupament dels serveis o la convivència en el local de forma intencionada.
- Entrar en dependències no autoritzades.

Sancions:

- Amonestació verbal privada.
- Amonestació individual per escrit.
- Pèrdua definitiva de la condició de conseller/a o viceconseller/a, amb la revisió i aprovació del CMI per unanimitat.

Article 9

Presa de decisions.

És important recordar que les votacions ocupen molt de temps ja que per a fer una votació cal veure, conèixer i exposar el que volem votar, així com aportar una solució o alternativa si la votació es fa sobre algun canvi o problema que afecte els xiquets de Quart de Poblet o al mateix CMI.

- En cas de votació no es pot canviar el vot sense una causa justificada.
- Algunes decisions no es prenen per votació, és important assignar responsabilitats com prendre l'acta, el moderador/a,...
- Per a prendre decisions importants es farà, de manera individual, una llista amb els aspectes positius i negatius de cada proposta i ens donarem un temps de reflexió abans de posar-los en comú i prendre una decisió.

Quart de Poblet, 22 de novembre de 2011

L'alcalde

El secretari

Carmen Martínez Ramírez

José Llavata Gascón